

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
БАШКИРСКИЙ ИНСТИТУТ ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ (ФИЛИАЛ)
ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО
УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ
ТЕХНОЛОГИЙ И УПРАВЛЕНИЯ ИМЕНИ К.Г. РАЗУМОВСКОГО
(ПЕРВЫЙ КАЗАЧИЙ УНИВЕРСИТЕТ)»**



УТВЕРЖДАЮ

Директор Башкирского института
технологий и управления (филиал)

 **Е.В. Кузнецова**

«29» июня 2023 г.

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Б1.В.01.08 Модуль профильной направленности

ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

Кафедра: Социально-экономические науки

Направление подготовки: 38.03. 02 Менеджмент

Направленность
(профиль): Процессное управление организацией

Квалификация выпускника: Бакалавр

Форма обучения: очно-заочная

Год набора: 2021

Общая трудоемкость: 360 часа /10з.ед.

Мелеуз 2023 г.

Программу составил:
ст.преподаватель Сандюк Т.А.


Рабочая программа дисциплины (модуля) «Операционный менеджмент» разработана и составлена на основании учебного плана, утвержденного ученым советом в соответствии с ФГОС ВО Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент (приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020г. № 970).

Руководитель ОПОП
канд.экон.наук


Н.П. Братишко

Рабочая программа дисциплины обсуждена на заседании обеспечивающей кафедры «Социально-экономические науки»
Протокол №11 от «29» июня 2023 года

И.о. зав. кафедрой


Н.П. Братишко

Рабочая программа дисциплины согласована на заседании выпускающей кафедры «Социально-экономические науки»
Протокол №11 от «29» июня 2023 года

И.о. зав. кафедрой


Н.П. Братишко

СОДЕРЖАНИЕ

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	4
2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ	4
3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ.....	4
4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	6
5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ.....	14
6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ.....	14
7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	32
8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ).....	33
9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ	33

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.1. Цели:

формирование теоретических и прикладных профессиональных знаний и умений в области разработки, построения, обеспечения функционирования и развития производства с учетом отечественного и зарубежного опыта, а также развития навыков творческого использования теоретических знаний в практической деятельности

1.2. Задачи:

- получить представление о формальных организациях, коммерческих и некоммерческих, малых и крупных и об эффективном управлении ими;
- уяснение общих и специфических задач внутрифирменного планирования и управления, решаемых в рыночных условиях;
- приобрести навыки критического экономического мышления и творческого решения управленческих проблем;
- овладеть комплексом современных методов организации и управления бизнесом;
- применять методы решения управленческих задач в области совершенствования аппаратного и программного обеспечения управленческой деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ И ОБЪЕМ С РАСПРЕДЕЛЕНИЕМ ПО СЕМЕСТРАМ

Цикл (раздел) ОП: Б1.В

Дисциплина относится к части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений и обязательна для освоения.

Связь с предшествующими дисциплинами (модулями), практиками

№	Наименование дисциплины	Семестр	Шифр компетенции
1	Проектирование	7, 8	УК-1; УК-2; УК-3; УК-6; ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3

Связь с последующими дисциплинами (модулями), практиками

№	Наименование дисциплины	Семестр	Шифр компетенции
1	Преддипломная практика	9	ПКС-1; ПКС-2; ПКС-3

Распределение часов дисциплины

Семестр (Курс/семестр на курсе)	5 (3/1)		6 (3/2)		Итого	
Неделя	18		15 3/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	8	8	12	12
Практические	4	4	8	8	12	12
Лабораторные	8	8	12	12	20	20
Итого ауд.	16	16	28	28	44	44
Контактная работа	16	16	28	28	44	44
Самостоятельная работа	164	164	107	107	271	271
Контроль	-	-	45	45	45	45
Итого	180	180	180	180	360	360

Вид промежуточной аттестации:

Зачет с оценкой – 5 семестр

Экзамен - 6 семестр

3. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ (МОДУЛЮ), СООТНЕСЕННЫЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения дисциплины (модуля) «Операционный менеджмент» обучающийся должен:

Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством.

Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем.

Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем.

Процесс изучения дисциплины (модуля) направлен на формирование следующих компетенций и индикаторов их достижения:

ПКС-1 Способен анализировать эффективность существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разрабатывать мероприятия по выявлению резервов роста производительности труда за счёт повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

ПКС-1.1 Знает экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени

ПКС-1.2 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда

ПКС – 1.3 Владеет навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

ПКС-2 Способен управлять стратегическими и тактическими процессами планирования и организации производства

ПКС-2.1 Знает требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)

ПКС-2.2 Умеет трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта

ПКС-2.3 Владеет навыками проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования организации

ПКС-3 Способен разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию

ПКС-3.1 Знает требования стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)

ПКС-3.2 Умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам

ПКС-3.3 Владеет навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов, тем, их краткое содержание и результаты освоения /вид занятия/	Семестр	Часов	Интеракт.	Прак. подг.	Индикаторы достижения компетенции	Оценочные средства
	Раздел 1. Теоретические аспекты управления предприятием						
1.1	Тема 1.1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности. Предприятие: понятие, характеристика, функции и организация деятельности. Классификация предприятий. Организационно-правовая форма предприятий. Структура предприятия: общая, производственная и организационная. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем /Лек/	5	1	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект
1.2	Тема 1.1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности. Предприятие: понятие, характеристика, функции и организация деятельности. Классификация предприятий. Организационно-правовая форма предприятий. Структура предприятия: общая, производственная и организационная./Пр/	5	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	устный опрос
1.3	Тема 1.1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности. Предприятие: понятие, характеристика, функции и организация деятельности. Классификация предприятий. Организационно-правовая форма предприятий. Структура предприятия: общая, производственная и организационная./Лаб/	5	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	отчет по лабораторным работам
1.4	Тема 1.1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности. Предприятие: понятие, характеристика, функции и организация деятельности. Классификация предприятий. Организационно-правовая форма предприятий. Структура предприятия: общая, производственная и организационная./Ср/	5	54	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование

1.5.	Тема 1.2. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи. Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды. Взаимосвязь отдельных элементов среды. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней и внешней среды. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем /Лек/	5	1	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект
1.6.	Тема 1.2. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи. Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды. Взаимосвязь отдельных элементов среды. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней и внешней среды. Пр/	5	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	устный опрос
1.7.	Тема 1.2. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи. Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды. Взаимосвязь отдельных элементов среды. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней и внешней среды. /Лаб/	5	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	отчет по лабораторным работам
1.8	Тема 1.2. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи. Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды. Взаимосвязь отдельных элементов среды. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней и внешней среды../Ср/	5	54	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование
1.9	Тема 1.3. Управление деятельностью предприятия. Содержание процесса управления. Основные методы управления. Организация управления предприятием. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на	5	1	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект

	различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно-статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем./Лек/						
2.0	Тема 1.3. Управление деятельностью предприятия. Содержание процесса управления. Основные методы управления. Организация управления предприятием./Лаб/	5	4	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	отчет по лабораторным работам
2.1.	Тема 1.3. Управление деятельностью предприятия. Содержание процесса управления. Основные методы управления. Организация управления предприятием./Ср/	5	56	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование
2.2.	Подготовка и проведение зачета с оценкой /Зачет с оценкой/	5	0	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	Проведение зачета
2.3.	Раздел 2. Производственный процесс – основа деятельности предприятия						
2.4.	Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств. Производственный процесс и принципы его организации. Типы производств и их технико-экономическая характеристика. Производственная структура предприятия. Производственный цикл и его структура. Комплексный подход к разработке производственного плана предприятия. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно-статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от	6	2	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект

	проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем/Лек/						
2.5.	Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств. Производственный процесс и принципы его организации. Типы производств и их технико-экономическая характеристика. Производственная структура предприятия. Производственный цикл и его структура. Комплексный подход к разработке производственного плана предприятия../Пр/	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	устный опрос
2.6	Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств. Производственный процесс и принципы его организации. Типы производств и их технико-экономическая характеристика. Производственная структура предприятия. Производственный цикл и его структура. Комплексный подход к разработке производственного плана предприятия. /Лаб/	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	отчет по лабораторным работам
2.7	Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств. Производственный процесс и принципы его организации. Типы производств и их технико-экономическая характеристика. Производственная структура предприятия. Производственный цикл и его структура. Комплексный подход к разработке производственного плана предприятия. /Ср/	6	11	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование
2.8	Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства. Производственная программа: Техническая подготовка производства. Организация материально-технического снабжения предприятия (МТС). Нормирование труда и определение потребностей в рабочих и специалистах на предприятии. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем/Лек/	6	2	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект
2.9	Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства. Производственная программа: Техническая подготовка производства. Организация материально-технического снабжения предприятия (МТС). Нормирование	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3,	устный опрос

	труда и определение потребностей в рабочих и специалистах на предприятии. /Пр/					ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	
2.10	Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства. Производственная программа: Техническая подготовка производства. Организация материально-технического снабжения предприятия (МТС). Нормирование труда и определение потребностей в рабочих и специалистах на предприятии. /Лаб/	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	отчет по лабораторным работам
2.11	Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства. Производственная программа: Техническая подготовка производства. Организация материально-технического снабжения предприятия (МТС). Нормирование труда и определение потребностей в рабочих и специалистах на предприятии. /Ср/	6	20	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование
2.12	Тема 2.3. Издержки производства и сбыта продукции. Полная себестоимость продукции и ее калькулирование. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции. Разработка сметы затрат на производство и реализацию продукции. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем/Лек/	6	1	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект
2.13	Тема 2.3. Издержки производства и сбыта продукции. Полная себестоимость продукции и ее калькулирование. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции. Разработка сметы затрат на производство и реализацию продукции. /Пр/	6	1	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	устный опрос
2.14	Тема 2.3. Издержки производства и сбыта продукции. Полная себестоимость продукции и ее калькулирование. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС -	отчет по лабораторным

	продукции. Разработка сметы затрат на производство и реализацию продукции. /Лаб/					1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	работам
2.15	Тема 2.3. Издержки производства и сбыта продукции. Полная себестоимость продукции и ее калькулирование. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции. Разработка сметы затрат на производство и реализацию продукции. /Ср/	6	15	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование
2.16	Тема 2.4. Установление цен на продукцию. Роль цен в управлении предприятием, их классификация. Ценовая политика. Методы ценообразования. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем/Лек/	6	1	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект
2.17	Тема 2.4. Установление цен на продукцию. Роль цен в управлении предприятием, их классификация. Ценовая политика. Методы ценообразования. /Пр/	6	1	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	устный опрос
2.18	Тема 2.4. Установление цен на продукцию. Роль цен в управлении предприятием, их классификация. Ценовая политика. Методы ценообразования. /Лаб/	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	отчет по лабораторным работам
2.19	Тема 2.4. Установление цен на продукцию. Роль цен в управлении предприятием, их классификация. Ценовая политика. Методы ценообразования. /Ср/	6	15	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3,	тестирование

						ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	
2.20	Тема 2.5. Сбыт продукции: распределение и продвижение товаров. Политика распределения товара. Сущность каналов распределения. Роль и значение посредников в товародвижении. Управление каналами распределения. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем /Лек/	6	2	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	конспект
2.21	Тема 2.5. Сбыт продукции: распределение и продвижение товаров. Политика распределения товара. Сущность каналов распределения. Роль и значение посредников в товародвижении. Управление каналами распределения. /Пр./	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	устный опрос
2.22	Тема 2.5. Сбыт продукции: распределение и продвижение товаров. Политика распределения товара. Сущность каналов распределения. Роль и значение посредников в товародвижении. Управление каналами распределения. /Лаб./	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	отчет по лабораторным работам
2.23	Тема 2.5. Сбыт продукции: распределение и продвижение товаров. Политика распределения товара. Сущность каналов распределения. Роль и значение посредников в товародвижении. Управление каналами распределения.. /Ср./	6	15	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование
2.24	Тема 2.6. Управление финансами предприятия в условиях нестабильного рынка. Финансовое планирование на предприятии. Распределение прибыли. Оценка финансового	6	1	1	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3,	конспект

	состояния предприятия. Методы управления, применяемые фирмами при различных уровнях нестабильности рынка. Предполагаемые результаты: Знать методологию и терминологию управления качеством и надежностью сложных техногенных систем; процедуры сертификации продукции и систем управления качеством. Уметь использовать вероятностно-статистические методы оценки уровня качества сложных техногенных систем и изменения качества в процессе их эксплуатации на различных этапах жизненного цикла; правильно производить выбор вероятностно- статистических законов распределения для корректных оценочных расчетов уровня качества и надежности работы различных техногенных систем. Владеть методами обеспечения заданного качества и надежности сложных техногенных систем на различных этапах: от проектирования до серийного производства продукции; методами прогнозирования при оценке качества и эксплуатационного ресурса сложных техногенных систем /Лек/					ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	
2.25	Тема 2.6. Управление финансами предприятия в условиях нестабильного рынка. Финансовое планирование на предприятии. Распределение прибыли. Оценка финансового состояния предприятия. Методы управления, применяемые фирмами при различных уровнях нестабильности рынка. /Пр./	6	2	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	устный опрос
2.26	Тема 2.6. Управление финансами предприятия в условиях нестабильного рынка. Финансовое планирование на предприятии. Распределение прибыли. Оценка финансового состояния предприятия. Методы управления, применяемые фирмами при различных уровнях нестабильности рынка. /Ср./	6	12	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	тестирование
2.27	Подготовка и проведение экзамена /Экзамен/	6	0	0	0	ПКС-1.1, ПКС - 1.2, ПКС-1.3, ПКС-2.1, ПКС - 2.2, ПКС-2.3, ПКС-3.1, ПКС - 3.2, ПКС-3.3	Проведение экзамена

Перечень применяемых активных и интерактивных образовательных технологий:

Лекция-визуализация с применением мультимедийных технологий

Систематизация и выделение наиболее существенных элементов информации с помощью мультимедийных технологий.

Лекция-дискуссия

Свободный обмен мнениями, идеями и взглядами по исследуемому вопросу. Преподаватель организует обмен мнениями в интервалах между блоками изложения, и может видеть, насколько эффективно студенты используют знания, полученные в ходе обучения.

Информационные технологии

Личностно ориентированная технология, способ организации самостоятельной деятельности учащихся, направленный на решение задачи учебного проекта

Технология развития критического мышления

Технология направлена на развитие ученика, основными показателями которого являются оценочность, открытость новым идеям, собственное мнение и рефлексия собственных суждений

5. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОРГАНИЗАЦИИ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ СТУДЕНТОВ

Рекомендации по выполнению домашних заданий в режиме СРС

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам, как правило, преподавателем предлагается перечень заданий для самостоятельной работы для учета и оценивания её посредством БРС.

Задания для самостоятельной работы должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный преподавателем срок, а также соответствовать установленным требованиям по структуре и его оформлению.

Студентам следует:

- Руководствоваться регламентом СРС, определенным РПД;
- Своевременно выполнять все задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения;

• При подготовке к зачету/экзамену, параллельно с лекциями и рекомендуемой литературой, прорабатывать соответствующие научно-теоретические и практико-прикладные аспекты дисциплины.

Рекомендации по работе с источниками информации и литературой. Любая форма самостоятельной работы студента начинается с поиска и изучения соответствующих источников информации, включая специализированную и учебную литературу. В каждой РПД указана основная и дополнительная литература. Любой выбранный источник информации (сайт, поисковый контент, учебное пособие, монографию, отчет, статью и т.п.) необходимо внимательно просмотреть, определившись с актуальностью тематического состава данного информационного источника.

• в книгах - следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие; целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения - такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, какие прочитать быстро, какие просто просмотреть на будущее;

• при работе с интернет-источником - целесообразно систематизировать (поименовать в соответствии с наполнением, сохранять в подпапки-разделы и т.п. приемы) или иным образом выделять важную для себя информацию и данные;

• если книга/журнал/компьютер не являются собственностью студента, то целесообразно записывать название книг, статей, номера страниц, которые привлекли внимание, а позже, следует возвратиться к ним, и перечитать нужную информацию более предметно.

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью. Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы (поисковый образ).

Резюме – краткие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

6.1. Перечень компетенций с указанием этапов формирования индикаторов их достижения в процессе освоения ОПОП

ПКС-1 Способен анализировать эффективность существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разрабатывать мероприятия по выявлению резервов роста производительности труда за счёт повышения качества

нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

ПКС-1.1 Знает экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени

ПКС-1.2 Умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда

ПКС – 1.3 Владеет навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Недостаточный уровень: Плохо изучил экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени. Не сформированы умения обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда. Навыки анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Пороговый уровень: Знания экономики и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени. Умения обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда. Демонстрируется уверенное владение навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников.

Продвинутый уровень: Выражены на хорошем уровне знания экономики и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени. Отлично умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда. На хорошем уровне владеет навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников.

Высокий уровень: Знания экономики и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени твёрдые,

аргументированные, всесторонние. Умения обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда. Демонстрируется высокий уровень владения навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников.

ПКС-2 Способен управлять стратегическими и тактическими процессами планирования и организации производства.

ПКС-2.1 Знает требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства).

ПКС-2.2 Умеет трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта.

ПКС-2.3 Владеет навыками проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования организации.

Недостаточный уровень: Плохо изучил требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства). Не сформированы умения трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта. Навыки проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования организации отсутствуют.

Пороговый уровень: Знания требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) обширные и системные. Умения трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта. Демонстрируется уверенное владение навыками проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования.

Продвинутый уровень: Выражены на хорошем уровне знания требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства). Отлично умеет синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта. На хорошем уровне владеет навыками проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования организации.

Высокий уровень: Знания требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) твердые, аргументированные, всесторонние. Умения трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта. Демонстрируется высокий уровень владения навыками проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования.

ПКС-3 Способен разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию

ПКС-3.1 Знает требования стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)

ПКС-3.2 Умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам

ПКС-3.3 Владеет навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов

управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота

Недостаточный уровень: Плохо знает требования стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства). Не сформированы умения разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчётность по утверждённым формам. Навыки разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота отсутствуют

Пороговый уровень: Знания требований стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) обширные и системные. Умения разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчётность по утверждённым формам. Демонстрируется уверенное владение навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота.

Продвинутый уровень: Выражены на хорошем уровне знания требований стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства). Отлично умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчётность по утверждённым формам. На хорошем уровне владеет навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота.

Высокий уровень: Знания требований стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) твёрдые, аргументированные, всесторонние. Умения разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчётность по утверждённым формам. Демонстрируется высокий уровень владения навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота.

6.2. Шкала оценивания в зависимости от уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций

Характеристики индикаторов достижения компетенций	1. Недостаточный: компетенции не сформированы	2. Пороговый: компетенции сформированы	3. Продвинутый: компетенции сформированы	4. Высокий: компетенции сформированы.
Знания:	Знания отсутствуют	Сформированы базовые структуры знаний.	Знания обширные, системные.	Знания твердые, аргументированные, всесторонние.
Умения:	Умения не сформированы.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер.	Умения носят репродуктивный характер применяются к решению типовых заданий.	Умения успешно применяются к решению как типовых, так и нестандартных творческих заданий.
Навыки:	Навыки не сформированы.	Демонстрируется низкий уровень самостоятельности практического навыка.	Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка.	Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка.

Описание критериев оценивания

Обучающийся демонстрирует: - существенные пробелы в знаниях учебного материала; - допускаются принципиальные ошибки при ответе на основные вопросы билета, отсутствует знание и понимание основных понятий и категорий; - непонимание сущности дополнительных вопросов в рамках заданий билета; - отсутствие умения выполнять практические задания, предусмотренные программой дисциплины; - отсутствие готовности (способности) к дискуссии и низкая степень контактности.	Обучающийся демонстрирует: - знания теоретического материала; - неполные ответы на основные вопросы, ошибки в ответе, недостаточное понимание сущности излагаемых вопросов; - неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы; - недостаточное владение литературой, рекомендованной программой дисциплины; - умение без грубых ошибок решать практические задания, которые следует выполнить.	Обучающийся демонстрирует: - знание и понимание основных вопросов контролируемого объема программного материала; - твердые знания теоретического материала; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории, выявлять противоречия, проблемы и тенденции развития; - правильные и конкретные, без грубых ошибок ответы на поставленные вопросы; - умение решать практические задания, которые следует выполнить; - владение основной литературой, рекомендованной программой дисциплины; - наличие собственной обоснованной позиции по обсуждаемым вопросам. Возможны незначительные оговорки и неточности в раскрытии отдельных положений вопросов билета, присутствует неуверенность в ответах на дополнительные вопросы.	Обучающийся демонстрирует: - глубокие, всесторонние и аргументированные знания программного материала; - полное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений, точное знание основных понятий в рамках обсуждаемых заданий; - способность устанавливать и объяснять связь практики и теории; - логически последовательные, содержательные, конкретные и исчерпывающие ответы на все задания билета, а также дополнительные вопросы экзаменатора; - умение решать практические задания; - свободное использование в ответах на вопросы материалов рекомендованной основной и дополнительной литературы.
0 - 59 баллов	60 - 69 баллов	70 - 89 баллов	90 - 100 баллов
Оценка «незачет» «неудовлетворительно»	Оценка «зачетно/удовлетворительно», «удовлетворительно»	Оценка «зачетно/хорошо», «хорошо»	Оценка «зачтен/отлично», «отлично»

ОЦЕНИВАНИЕ УРОВНЯ ЗНАНИЙ: Теоретический блок вопросов. Аналитические задания. Уровень освоения программного материала, логика и грамотность изложения, умение самостоятельно обобщать и излагать материал

Недостаточный уровень:

Плохо изучил экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени

Плохо изучил требования рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)

Плохо знает требования стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)

Не сформированы умения обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда

Не сформированы умения трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта

Не сформированы умения разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам

Навыки анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Навыки проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования организации отсутствуют

Навыки разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота отсутствуют

Пороговый уровень:

Знания экономики и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени

Знания требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) обширные и системные

Знания требований стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) обширные и системные

Умения обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда

Умения трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта

Умения разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам

Демонстрируется уверенное владение навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Демонстрируется уверенное владение навыками проектирования и внедрения системы взаимоувязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования

Демонстрируется уверенное владение навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота

Продвинутый уровень:

Выражены на хорошем уровне знания экономики и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения,

приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени

Выражены на хорошем уровне знания требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)

Выражены на хорошем уровне знания требований стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства)

Отлично умеет обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда

Отлично умеет синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта

Отлично умеет разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам

На хорошем уровне владеет навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

На хорошем уровне владеет навыками проектирования и внедрения системы взаимосвязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования организации

На хорошем уровне владеет навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота

Высокий уровень:

Знания экономику и организацию производства, технологические процессы и режимы производства; законодательство Российской Федерации, постановления, распоряжения, приказы, методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда; методы анализа состояния нормирования труда, качества норм, показателей по труду, изучения трудовых процессов и наиболее эффективных приемов и методов труда, использования рабочего времени твердые, аргументированные, всесторонние.

Знания требований рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) твердые, аргументированные, всесторонние.

Знания требований стандартов унифицированной системы организационно-распорядительной документации, единой системы технологической документации рациональной организации труда при разработке технологических процессов (режимов производства) твердые, аргументированные, всесторонние.

Умения обосновывать количественные и качественные требования к производственным ресурсам, необходимым для решения поставленных профессиональных задач, оценивать рациональность их использования; применять методические и нормативные материалы по организации, нормированию и оплате труда

Умения трансформировать планы стратегического уровня на тактический уровень, синхронизировать планы тактического и оперативного уровня; распределять и контролировать использование производственно-технологических ресурсов, выполнять работы по проекту в соответствии с требованиями по качеству нового продукта

Умения разрабатывать организационно-техническую и организационно-экономическую документацию (графики работ, инструкции, планы, сметы, бюджеты, технико-экономические обоснования, частные технические задания) и составлять управленческую отчетность по утвержденным формам

Демонстрируется высокий уровень владения навыками анализа эффективности существующей структуры управления организацией применительно к рыночным условиям хозяйствования на основе ее сравнения со структурой передовых организаций, выпускающих аналогичную продукцию; разработки мероприятий по выявлению резервов роста производительности труда за счет повышения качества нормирования, подготовка предложений по совершенствованию систем оплаты труда, материального и морального стимулирования работников

Демонстрируется высокий уровень владения навыками проектирования и внедрения системы взаимосвязанного планирования: в объемных (количественных), номенклатурных, финансовых параметрах, проблемных зон в системе тактического и оперативного планирования

Демонстрируется высокий уровень владения навыками разработки предложений по рационализации структуры управления производством в соответствии с целями и стратегией организации, действующих систем, форм и методов управления производством, по совершенствованию организационно-распорядительной документации и организации документооборота

В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации составляет от 0 до 9 баллов, то зачет НЕ СДАН, независимо от итогового рейтинга по дисциплине. В случае, если сумма рейтинговых баллов, полученных при прохождении промежуточной аттестации находится в пределах от 10 до 30 баллов, то зачет СДАН, и результат сдачи определяется в зависимости от итогового рейтинга по дисциплине в соответствии с утвержденной шкалой перевода из 100-балльной шкалы оценивания в 5-балльную.

Для приведения рейтинговой оценки по дисциплине по 100-балльной шкале к аттестационной по 5-балльной шкале в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки успеваемости студентов федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Московский государственный университет технологий и управления имени К.Г. Разумовского (Первый казачий университет)» используется следующая шкала:

Аттестационная оценка по дисциплине	Рейтинговая оценка по дисциплине
"ОТЛИЧНО"	90 - 100 баллов
"ХОРОШО"	70 - 89 баллов
"УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	60 - 69 баллов
"НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО"	менее 60 баллов
"ЗАЧТЕНО"	более 60 баллов
"НЕ ЗАЧТЕНО"	менее 60 баллов

6.3. Оценочные средства текущего контроля

6.3.1. Вопросы для устного опроса:

Тема 1.1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности

1. Содержание и функции организации производства.
2. Предмет труда.
3. Объект изучения организации производства.
4. Общие положения организации производства
5. Классификация общих организационно-управленческих функций при организации производства.
7. Организационная структура производства
8. Хозяйственно-правовые формы предприятий и организаций

Тема 1.2. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи

1. Перечислите элементы внутренней среды организации.
2. Какие факторы влияют на формирование целей организации и каким требованиям цели должны соответствовать?
3. Какие классификации технологий вам известны?
4. Какие факторы внешней среды оказывают прямое воздействие на организацию?
5. Какие факторы внешней среды оказывают косвенное воздействие на организацию?
6. Охарактеризуйте процессный подход в управлении.
7. Как проявляется системный подход в управлении?
8. Чем обусловлена необходимость применения ситуационного подхода?
9. Какова роль формальных групп в организации?
10. Какова роль неформальных групп в организации?

Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств

1. Типы производства и их технико-экономические характеристики.
2. Единичный тип производства.
3. Серийный тип производства.
4. Массовый тип производства.
5. Особенности организации процессов в различных типах производства.
6. Методы организации производства в различных типах производства.
7. Факторы, влияющие на выбор методов организации производства.

Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства

1. Организация и основы нормирования труда.
2. Расчет потребности рабочих для ремонта и технического обслуживания.
3. Основы нормирования труда.
4. Календарный, номинальный, эффективный фонды рабочего времени.
5. Классификация затрат рабочего времени на ремонт ПС.
6. Норма затрат труда.
7. Основные методы изучения затрат рабочего времени.
8. Тарифная система заработной платы и её элементы.
9. Формы и системы оплаты труда.
10. Доплаты и надбавки к заработной плате.

Тема 2.3. Издержки производства и сбыта продукции

1. Какова структура издержек?
2. В чем состоит цель рыночного анализа издержек?
3. Что включают в себя бухгалтерские издержки?
4. Что включают в себя предпринимательские издержки?
5. Охарактеризуйте постоянные и переменные издержки.
6. Дайте определение совокупных издержек.
7. Какие затраты входят в себестоимость продукции?
8. По каким экономическим элементам группируются затраты?
9. Охарактеризуйте средние издержки.
10. В чем заключается суть метода затрат?

Тема 2.4. Установление цен на продукцию

1. В чем состоит сущность двух противоположных теорий цены?
2. Каковы место и роль цены в рыночной экономике?
3. Какие элементы входят в состав цены?
4. Дайте краткую характеристику перечня статей калькуляции.
5. Какие затраты относятся к переменным, и какие к постоянным?
6. Какова роль прибыли в составе цены?
7. Дайте определение издержек, дохода, прибыли и рентабельности?
8. Дайте определение функции цены, перечислите их и назовите те из них, которые наиболее адекватны рыночной экономике?
9. Определите, что такое методология ценообразования и охарактеризуйте ее составные элементы?
10. Каковы основные принципы ценообразования?

Тема 2.5. Сбыт продукции: распределение и продвижение товаров

1. Какие способы используют предприятия для активизации спроса на свою продукцию?
2. Как влияет воздействие внешней среды на сбыт?
3. На чем основывается сбытовая политика в системе маркетинга?
4. Определение каких показателей является центральным пунктом прогнозирования в области сбыта?
5. Что такое каналы товародвижения и какие каналы товародвижения являются прямыми, а какие косвенными?
6. В чем сущность двойных каналов товародвижения?
7. Как определяется канал сбыта продукции предприятия и что при этом учитывается?
8. Дайте определение прямых связей реализации товара.
9. Что представляет собой дифференциация обслуживаемого контингента?
10. Какие существуют варианты товародвижения продукции?
11. Какие имеются в настоящее время направления внедрения научно-технического прогресса в сферу сбыта продукции?
12. Как и какими методами осуществляется оптимизация товарных запасов?

Тема 2.6. Управление финансами предприятия в условиях нестабильного рынка

1. Что подразумевается под кассовым планом организации?
2. Уясните суть и назначение кредитного плана.
3. Чем обусловлена необходимость финансового плана?
4. Аргументируйте место финансового плана в программе социально-экономического развития предприятия.
5. Какова связь между развернутой и сокращенной формами баланса доходов и расходов организации?
6. По каким соображениям амортизационные отчисления отражаются в доходной части бюджета?
7. Как рассчитывается плановая сумма амортизационных отчислений?
8. Какова методика расчета необходимой суммы пополнения собственных оборотных средств организации?

9. Охарактеризуйте место и роль бизнес-плана в деятельности различных субъектов экономического сообщества.
10. Что представляет собой финансовая часть бизнес-плана?

6.3.2 Демонстрационный вариант теста

Тема 1.1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности

1. Что является обязательным элементом устава предприятия?
- (A) Положение об условиях ликвидации предприятия.
(B) Сведения о местожительстве или юридический адрес учредителей.
(C) Размер вклада учредителя в уставный капитал предприятия.
(D) Характеристика уровня материального состояния учредителей.
2. Какая организационно - правовая форма предприятия имеет статус юридического лица?
- (A) Полное товарищество. (B) Общество с ограниченной ответственностью.
(C) Производственный кооператив. (D) Все перечисленное в вариантах ответов.
3. Какое условие необходимо для права заказать печать и штамп предприятия?
- (A) Разрешение комитета по управлению имуществом.
(B) Регистрация эскиза печати как товарного знака в Торгово - промышленной палате.
(C) Все перечисленное в вариантах ответов.
(D) Разрешение начальника РУВД по заявлению от учредителя с отметкой налоговой инспекции.
4. Кто и на каких условиях формирует перечень сведений, составляющих коммерческую тайну предприятия?
- (A) Органы государственной власти с учетом установлений предприятия.
(B) Предприятие с учетом установлений органов государственной власти.
(C) Предприятие на основе своих потребностей. (D) Органы государственной власти самостоятельно.
5. Существует ли формальная связь между понятиями "торговая марка" и "сертификация"?
- (A) Торговая марка означает сертификацию продукции соответствующим органом по сертификации. (B) Торговая марка отражает сертификацию основных видов продукции фирмы.
(C) Формальная связь отсутствует.
(D) Торговая марка означает сертификацию образцов продукции фирмы.

Тема 1.2. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи

1. При развитии рыночных отношений риск:
- (A) Увеличивается. (B) Уменьшается. (C) Не изменяется. (D) Уровень риска регулируется административными органами.
2. Какой фактор влияет на решение, принимаемое в условиях определенности?
- (A) Величина выручки. (B) Возможность измерить риск. (C) Готовность руководителя идти на риск.
(D) Все перечисленное в вариантах ответов.
3. С каким фактором связано в основном стремление к разукрупнению фирм?
- (A) Стремление к властным полномочиям в средних и высших звеньях управления.
(B) Низкая удовлетворенность высококвалифицированного персонала своей ролью в фирме.
(C) Недостаток полномочий руководителей крупных фирм.
(D) Повышение социальной защищенности работников.
4. Что может являться причиной неудач малого бизнеса?
- (A) Независимость действий. (B) Недостаток экспертного потенциала.
(C) Осуществление руководства деятельностью фирм женщинами. (D) Возможность адаптации к местным условиям.

Тема 1.3. Управление деятельностью предприятия

1. Что является критерием для определения периодичности инспекционного контроля за сертифицированной продукцией?
- (A) Степень потенциальной опасности продукции. (B) Динамика изменения роста цен на продукцию. (C) Изменение спроса на продукцию. (D) Все перечисленное в вариантах ответов.
2. Что характеризует систему сертификации?
- (A) Наличие собственных правил разработки требований стандарта. (B) Наличие собственных правил измерения степени соответствия продукции требованиям стандартов.
(C) Наличие собственных правил процедуры и руководства для проведения сертификации соответствия. (D) Наличие собственных правил установления качества продукции в партии.
3. Кто не имеет права подать заявку на приватизацию государственного или муниципального предприятия?
- (A) Трудовой коллектив. (B) Юридическое лицо с долей государства в его уставном капитале более 25%. (C) Юридическое лицо с долей государства в его уставном капитале до 20%. (D) Физические лица.
4. Что является документом, закрепляющим необходимые условия для реализации коммерческой сделки?
- (A) Расчет цены товара. (B) Контракт. (C) Справка о производстве товара. (D) Сертификат о качестве товара.
5. Каковы основные цели предпринимательства?

(А) Производство товаров и услуг. (В) Прибыль. (С) Социальные цели, развитие бизнеса. (D) Все перечисленное в вариантах ответов.

Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств

1. Производственные процессы, состоящие из последовательно и параллельно выполняемых операций называют...

(А) вспомогательными; (В) основными; (С) обслуживающими; (D) сложными.

2. Время выполнения технологических операций в производственном цикле называют...

(А) технологическим циклом; б) производственным циклом; (С) операционным циклом; (D) производственным процессом;

3. Внутрисменные перерывы, возникающие при несогласованности времени окончания на одной операции при передачи на последующие, называют перерывом...

(А) междусменным; (В) обеденным; (С) партионности; (D) ожидания;

4. Законченная часть технологического процесса, выполняемая на одном рабочем месте называется...

(А) технологическим процессом; (В) производственным процессом; (С) технологической операцией; (D) технологическим циклом;

5. Состав цехов и служб предприятия называют... (А) производственной структурой; (В) основным производством; в) инфраструктурой; г) вспомогательным производством.

6. Непоточные формы организации производственного процесса применяют в условиях.....типа производства. (А) массового; (В) единичного; (С) серийного.

Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства

1. Рабочее время, затрачиваемое исполнителем на выполнение заданной работы, а также вспомогательных действий это: (А) время работы; (В) подготовительно-заключительное время; (С) основное время; (D) оперативное время.

2. Рабочее время, необходимое на выполнение единицы работы одним рабочим или группой рабочих определенной классификации в условиях рациональной организации труда это:

(А) норма времени; (В) норма обслуживания; (С) норма выработки; (D) норматив времени.

3. Законченная часть технологического перехода, состоящая из однократного перемещения инструмента необходимого для подготовки рабочего хода это:

(А) технологическая операция (В) технологический переход (С) рабочий ход (D) вспомогательный ход.

4. Информационно-динамическая модель для логико-математического описания планируемого процесса и алгоритмизации расчета его параметров это:

(А) сетевой график; (В) сетевая модель; (С) все ответы верны; г) все ответы неверны.

5. Фирма "Альфа" подготавливает технико-коммерческое задание поставщикам на приобретение оборудования. Что должно в него входить?

(А) Экономический расчет на приобретение оборудования. (В) Расчет сегмента рынка.

(С) Параметры оборудования, порядок платежа, условия поставки. (D) Все перечисленное в вариантах ответов.

Тема 2.3. Издержки производства и сбыта продукции

1. В какую группу затрат относятся расходы на маркетинговую деятельность предприятия?

(А) постоянные затраты; (В) переменные затраты; (С) смешанные затраты.

2. Включаются ли начисления на заработную плату в общие затраты на содержание наёмного персонала?

(А) не включаются; (В) включаются.

3. Какую цель преследует анализ динамики показателя соотношения производственных и непроизводственных затрат? (А) отчётные и аналитические; (В) аналитические.

4. Какую приоритетную задачу предприятие может решить за счет уменьшения затрат на производство единицы продукции?

(А) увеличить общую массу прибыли; (В) усилить свои конкурентные позиции на рынке путем снижения цен на соответствующую продукцию.

5. Какие затраты подлежат возмещению из чистой прибыли предприятия?

(А) сверхнормативные затраты на рекламу, представительские расходы, расходы на командировки, страховые платежи, штрафные проценты по просроченным кредитам;

(В) вся сумма затрат на оплату труда персонала, коммерческие расходы, проценты по просроченным ссудам банка.

6. Что следует отнести к непроизводственным затратам, идущим на ведение дел?

(А) Затраты на контроль за производственным процессом. (В) Затраты на опытно - конструкторские работы.

(С) Затраты на контроль за ходом заключения и выполнения договоров. (D) Затраты на наладку оборудования.

7. Что влияет на размер торговой зоны?

(А) Набор товаров, предложенных клиентам. (В) Набор услуг, способствующих сделке. (С) Транспортные условия в отношении общественного или личного транспорта. (D) Все перечисленное в вариантах ответов.

Тема 2.4. Установление цен на продукцию

1. Какое определение цены наиболее верно применительно к современным условиям хозяйствования?

(А) Денежное выражение стоимости товара. (В) Форма выражения ценности, полезности благ, проявляющаяся в процессе обмена. (С) Количество денег, за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара или услуг. (D) Количество денег (других товаров или услуг, величина процента), за которое продавец согласен продать, а покупатель готов купить единицу товара или услуги.

2. Максимизация массы прибыли – это:

(А) Функция цены. (В) Задача государственной ценовой политики. (С) Задача ценовой политики фирмы. (D) Задача ценовой стратегии фирмы.

3. Какая функция цены исторически наиболее древняя?

(А) Стимулирования научно-технического прогресса. (В) Учетно-измерительная. (С) Балансирования спроса и предложения.

Тема 2.5. Сбыт продукции: распределение и продвижение товаров

1. Фирма "Бета" намерена осуществить разовую внешнеэкономическую операцию по закупке крупной партии товара. Какой тип посредника в этом случае более целесообразен?

(А) Комиссионер. (В) Брокер. (С) Торговый дом. (D) Торговый агент.

2. Какая сторона должна нести ответственность за соответствие партий продукции требованиям стандартов?

(А) Сертификационный орган. (В) Изготовитель продукции. (С) Испытательная лаборатория. (D) Продавец продукции.

3. Какая позиция должна быть отражена в разделе: "Предмет контракта"?

(А) Момент перехода товара в собственность покупателя. (В) Основные характеристики продукции.

(С) Определение субъекта оплаты транспортных расходов. (D) Установление вида платежа.

4. Выберите наиболее полное определение коммерческой сделки?

(А) Соглашение между двумя сторонами, осуществляемое в безналичном виде в соответствии с принятыми условиями.

(В) Контракт между несколькими сторонами на поставку товаров без привлечения денежных средств в наличном или безналичном виде.

(С) Соглашение между двумя или несколькими сторонами на поставку товаров, выполнение работ или услуг в соответствии с принятыми условиями.

(D) Соглашение между двумя сторонами об изготовлении продукции.

5. Что указывается в преамбуле контракта?

(А) Порядок определения количества товара. (В) Установление вида платежа. (С) Все перечисленное в вариантах ответов.

(D) Наименование контракта.

Тема 2.6. Управление финансами предприятия в условиях нестабильного рынка

1. Какие сферы бизнеса допускают внедрение франчайзинговой системы?

(А) Все перечисленное в вариантах ответов. (В) Розничная торговля. (С) Уход за детьми или престарелыми. (D) Автосервис.

2. Выручка от финансовой деятельности представляет собой:

(А) доходы от вложения средств в другие организации (В) дивиденды от акций

(С) проценты на вложенный капитал (D) поступления средств от реализации имущества

3. Величина выручки от продажи продукции зависит от:

(А) объема выпуска изделий (В) суммы задолженности покупателей

(С) цены реализации (D) объема проданной продукции

4. Прибыль производственного предприятия — это:

(А) разность между выручкой от реализации и себестоимостью продукции (В) превышение доходов над расходами (С) часть добавленной стоимости, созданной в результате продажи изделий

(D) разность между себестоимостью и суммой налоговых платежей

6.3.3. Задания для лабораторных работ:

Тема 1.1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности

Практическое задание. Составьте термины с определениями и заполните таблицу 1.

Таблица 1 - Основные понятия темы

№ п/п	Понятие	Определение
1	Производственные отношения	
2	Система организации производства	
3	Предприятие и его основные формы	
4	Производственная система организации	
5	Организация производства	
6	Производительные силы	
7	Сущность организации производства	
8	Организация труда	
9	Свойства производственной системы	
10	Хозяйственное товарищество	
11	Акционерное общество	
12	Общество с ограниченной ответственностью	
12	Дочернее общество	
14	Общество с дополнительной ответственностью	

Тема 1.2. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи

Задание 1. Выделите сильные и слабые стороны деятельности предприятия (по выбору), а также возможности и угрозы предприятия, на котором Вы проходили практику. Сформируйте Матрицу SWOT – анализа.

Тема 1.3. Управление деятельностью предприятия

Задание 1. Используя лекцию, создать структуру этапа конструкторской подготовки производства и сделать ее описание. 1) проектное задание; 2) техническое предложение; 3) эскизный проект; 4) технический проект; 5) рабочий проект.

Задание 2. По плану новой техники в цехе для обработки деталей применяются станки с ЧПУ. Стоимость одного станка с ЧПУ Ст.- 850 тыс. руб. Число применяемых станков с ЧПУ Ст-5 шт. Число высвобождаемых рабочих одним станком с ЧПУ Чвысв.- 3 чел. Среднемесячная зарплата рабочего ЗПср.м - 9022 руб. Ежегодные расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание одного станка с ЧПУ Рст- 10 000 руб. Определить:

1. Экономический эффект от применения станков с ЧПУ;
2. Показатель экономической эффективности;
3. Сделать вывод об экономической целесообразности применения станков с ЧПУ.

Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств

Задание 1. Нарисовать схемы перемещения предметов труда в производственном процессе по рабочим местам. Например, на участках с линейной пространственной структурой предметы труда идут по ходу технологического процесса. Предмет труда проходит все позиции, которые специализированы на отдельных работах или их наборе. В цехе при этом могут быть две-три поточные линии (прямоточные или непрерывные), причем ремонтирующие различные серии ПС.

Задание 2. Дать сравнительную технико-экономическую характеристику типов производства, результаты работы оформить в таблицу.

Таблица3- Сравнительная характеристика типов производства

Фактор	Тип производства		
	единичное	серийное	массовое
Номенклатура			
Повторяемость выпуска			
Применяемое оборудование			
Расположение производственного оборудования			
Разработка технологического процесса			
Применяемый инструмент и оснастка			
Коэффициент закрепления операций			
Закрепление деталей и операций за рабочими местами			
Квалификация рабочих			

Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства

Задание. Порядок проведения

1. Исходя из среднегодового фонда времени 1 работающего, определить число должностей в каждом функциональном подразделении. Составить таблицу.

Подразделение (название)	Функция	Объём работы, час.	Количество человек

2. По полученным табличным данным разработать структуру управления предприятием, предварительно выбрав ее тип.

3. Составить отчет.

Исходные данные. Функции организации.

№	Функция	Объём работ в часах по вариантам				
		1	2	3	4	5
1	Определение потребности населения в производстве продукции и услугах предприятия	2000	700	730	2100	1000
2	Разработка и спецификация параметров новой продукции	5500	1200	1104	3100	1300
3	Освоение рынка	1820	300	550	2240	800
4	Распределение и доставка продукции потребителям	3700	800	730	4500	900
5	Контроль за изменением вкуса и спроса потребителей	1800	600	550	1900	900
6	Сбор и обработка информации о товаре	1800	600	550	2000	1200
7	Рекламирование фирмы и её продукции	3700	1120	920	2200	1600
8	Предпродажное и послепродажное обслуживание клиентов	3700	200	1100	4300	1500
9	Приемка товаров, сырья, материалов	7300	900	1840	9200	1840
10	Превращение входных ресурсов в конечный продукт	276000	36800	18400	128800	92000
11	Контроль качества, упаковки, технического обслуживания оборудования	18400	1840	4600	16560	3680
12	Размещение готовых товаров на складе, с обработкой заказов и доставкой товара	9300	940	1470	5520	1840
13	Поиск новых видов продукции и услуг взамен устаревших	5500	920	3310	3600	3680
14	Введение новшеств и модернизации всех сфер деятельности предприятия	7400	920	2760	5600	1840
15	Прием и увольнение работников	5520	300	730	3600	1840
16	Обучение и продвижение работников предприятия	3680	300	1100	3600	1000
17	Организация оплаты труда на предприятии	16560	1240	1840	5700	2840
18	Планирование деятельности предприятия	5500	300	550	1900	900
19	Составление бюджета предприятия	3700	300	730	3600	1000
20	Составление бюджета по подразделениям предприятия	5500	300	550	1900	780
21	Составление балансовых отчетов работы предприятия	3700	640	730	3640	1000
22	Контроль за движением и использованием ресурсов	3700	200	360	1100	400
23	Анализ проблем деятельности предприятия	1800	200	550	1000	400
24	Разработка целей управления подразделениями	1900	200	360	2100	320
25	Составление планов достижения поставленных целей	1800	300	730	900	600
26	Оценка результатов работы руководителей подразделений	1900	200	730	1120	350

27	Координация работы предприятия	3700	1000	730	2400	350
28	Определения круга полномочий и обязанностей руководителей	1800	500	550	1500	460
29	Разработка стратегии функционирования предприятия	1800	580	360	1000	500
30	Контроль за достижением поставленных целей	3700	500	360	1800	500
31	Информационное обеспечение предприятия	7400	1840	2020	5520	3680
32	Юридические консультации	1800	900	180	1840	1840
33	Соблюдение правил техники безопасности и охраны труда на предприятии	3700	940	730	3680	1840

Среднегодовой фонд времени одного работающего 1840 часов.

Тема 2.1. Производственный процесс и типы производств

Задание 1. Используя лекцию, создать структуру этапа конструкторской подготовки производства и сделать ее описание. 1) проектное задание; 2) техническое предложение; 3) эскизный проект; 4) технический проект; 5) рабочий проект.

Задание 2. По плану новой техники в цехе для обработки деталей применяются станки с ЧПУ. Стоимость одного станка с ЧПУ Ст.- 850 тыс. руб. Число применяемых станков с ЧПУ Ст-5 шт. Число высвобождаемых рабочих одним станком с ЧПУ Чвысв.- 3 чел. Среднемесячная зарплата рабочего ЗПер.м - 9022 руб. Ежегодные расходы на эксплуатацию и техническое обслуживание одного станка с ЧПУ Ст- 10 000 руб. Определить:

1. Экономический эффект от применения станков с ЧПУ;
2. Показатель экономической эффективности;
3. Сделать вывод об экономической целесообразности применения станков с ЧПУ.

Тема 2.2. Организация технологического, материального, трудового обеспечения производства

Задание. Перед выполнением задания ознакомиться с методикой Д. Эйзенхауэра по установлению приоритетов при рассмотрении задач.

Постановка задачи: требуется определить приоритетность задач (таблица 10), порядок их выполнения и принять решение по делегированию отдельных задач другим исполнителям.

Описание ситуации:

Принятие решения по приоритетам выполнения намеченных мероприятий обеспечивает:

- 1) работу только над действительно важными и необходимыми задачами;
- 2) решение задач в соответствии с их неотложностью;
- 3) достижение поставленных целей наилучшим образом в условиях сложившихся обстоятельств;
- 4) исключение задач, которые могут быть выполнены другими исполнителями.

Своевременно принять правильное решение относительно того, какой задаче отдать предпочтение, руководителю могут помочь предложенные американцем Дуайтом Эйзенхауэром правила, согласно которым приоритеты устанавливаются по таким критериям, как срочность и важность работы. В зависимости от степени срочности и важности задачи могут быть подразделены на четыре группы:

- А — срочные/важные;
- Б — срочные/менее важные;
- В — менее срочные/важные;
- Г — менее срочные/менее важные.

Задачи группы А руководитель должен решать сам в первую очередь.

Задачи группы Б должны быть делегированы другим исполнителям. Основная опасность задач данной группы состоит в том, что если они не будут делегированы, то руководитель подпадает под «тиранию» требований срочности их решения. Необходимость делегирования этой группы задач другим исполнителям объясняется тем, что для их успешного решения не требуются специальных знаний и особых качеств. Руководитель должен оставить за собой только контроль сроков решения задач данной группы.

Задачи группы В. По данной группе задач руководителю рекомендуется определить возможность их делегирования другим исполнителям.

Если такая возможность имеется, руководитель оставляет за собой контроль сроков и качества решения делегируемых задач. Делегируя их другим исполнителям, руководитель разгружает свое рабочее время и способствует повышению мотивации в работе и квалификации своих подчиненных (ведь им доверяется исполнение ответственных дел). Если задача не может быть делегирована другому исполнителю, то руководитель должен взяться за ее решение сам. Основная опасность задач данной группы состоит в том, что, не будучи вовремя решены, они рано или поздно превращаются в задачи срочные и в таком случае должны будут решаться лично руководителем в кратчайшие сроки.

Задачи группы Г. Данная группа задач включает задачи несущественные и несрочные, решение которых не входит в компетенцию руководителя. Перечень задач:

- 1 Доработка докладной записки по результатам изучения рынка сбыта готовой продукции
- 2 Участие в совещании по экспертной оценке нового проекта
- 3 Консультация у юриста
- 4 Посещение выставочного центра
- 5 Работа с текущей корреспонденцией
- 6 Подготовка документов для сдачи в архив
- 7 Передача документов в архив
- 8 Проведение совещания по организации рекламной кампании
- 9 Подготовка к совещанию по вопросу укрепления трудовой дисциплины
- 10 Прием сотрудников по личным вопросам
- 11 Изучение нормативных документов
- 12 Встреча с представителями фирмы Hewlett Packard
- 13 Подготовка проекта приказа по премированию сотрудников
- 14 Собеседование с кандидатом на вакантное место ведущего экономиста

Тема 2.3. Издержки производства и сбыта продукции

Задание 1. В I кв. предприятие реализовало 5000 изделий по цене 80 руб. за единицу, что покрыло расходы предприятия, но не дало прибыли. Общие постоянные расходы составляют 70 000 руб., удельные переменные — 60 руб. Во II кв. изготовлено и реализовано 6000 изделий. В III кв. планируется увеличить прибыль на 10% по сравнению со II кв. Сколько должно быть дополнительно реализовано продукции, чтобы увеличить прибыль на 10%?

Задание 2. Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила 380 500 руб. В отчетном периоде предполагается повысить производительность труда на 6% и среднюю заработную плату на 4%. Объем производства возрастает на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции 23%, а постоянных расходов 20%. Определите процент снижения себестоимости и полученную экономию под воздействием указанных факторов.

Тема 2.4. Установление цен на продукцию

Задание 1. Себестоимость единицы продукции равна 150 руб.; НДС составляет 20 %; акциз – 20 %; возможный уровень отпускной цены – 400 руб. Какова рентабельность данного вида продукции?

Задание 2. Себестоимость единицы продукции равна 300 руб.; приемлемая рентабельность составляет 20 %; ставка акциза – 30 %, НДС составляет 18 %. Устроит ли компанию отпускная цена с НДС в размере 450 руб.?

Задание 3. Фирма производит кухонные комбайны. Себестоимость одного кухонного комбайна состоит из следующих затрат: материалы – 1500 руб., заработная плата – 500 руб., прочие производственные расходы – 320 руб., затраты на сбыт – 300 руб. Постоянные издержки производства 100 кухонных комбайнов 12 000 руб. Фирма рассчитывает получить целевую прибыль в размере 20 % от общих затрат. НДС – 18 %. Найти отпускную цену 1 единицы продукции.

Задание 4. Фирма производит электрочайники. Себестоимость одного электрочайника состоит из следующих затрат: материалы – 100 руб., заработная плата – 50 руб., прочие производственные расходы – 30 руб., затраты на сбыт – 60 руб. Постоянные издержки производства 100 электрочайников 2000 руб. Фирма рассчитывает получить целевую прибыль в размере 30% от общих затрат. НДС – 18 %. Найти отпускную цену 1 единицы продукции.

Тема 2.5. Сбыт продукции: распределение и продвижение товаров

Задание 1. В I кв. предприятие реализовало 5000 изделий по цене 80 руб. за единицу, что покрыло расходы предприятия, но не дало прибыли. Общие постоянные расходы составляют 70 000 руб., удельные переменные — 60 руб. Во II кв. изготовлено и реализовано 6000 изделий. В III кв. планируется увеличить прибыль на 10% по сравнению со II кв. Сколько должно быть дополнительно реализовано продукции, чтобы увеличить прибыль на 10%?

Задание 2. Себестоимость товарной продукции предприятия в базисном периоде составила 380 500 руб. В отчетном периоде предполагается повысить производительность труда на 6% и среднюю заработную плату на 4%. Объем производства возрастает на 8% при неизменной величине постоянных расходов. Удельный вес оплаты труда в себестоимости продукции 23%, а постоянных расходов 20%. Определите процент снижения себестоимости и полученную экономию под воздействием указанных факторов.

Тема 2.6. Управление финансами предприятия в условиях нестабильного рынка

Задание 1. Предприятие имеет оборотные средства – 800 тыс. долл. и краткосрочную кредиторскую задолженность – 500 тыс. долл. Какое влияние окажут следующие операции на коэффициент покрытия: а) приобретены 2 новых грузовика за 100 тыс. долл. наличными; б) компания взяла краткосрочный кредит в

размере 100 тыс. долл.; в) продано дополнительное количество обыкновенных акций нового выпуска на сумму 200 тыс. долл. для расширения нескольких терминалов; г) компания 58 увеличивает свою кредиторскую задолженность, чтобы выплатить дивиденды в сумме 40 тыс. долл. наличными?

Задание 2. Предприятию, осуществляющему грузовые перевозки, необходимо увеличить объем своего оборотного капитала на 10000 долл. У него есть три альтернативных вида финансирования: а) воспользоваться коммерческим кредитом, отказавшись от скидки, предоставляемой на условиях «3/10, чистые 30»; б) взять ссуду в банке под 15% (это потребует от компании поддержания 12% резервного остатка); в) эмитировать коммерческий вексель со ставкой 12%. Издержки, связанные с размещением, составят 100 000 долл. за каждые 6 месяцев. Предполагая, что фирма предпочла бы более гибкое финансирование, и зная, что дополнительные издержки приобретения этой гибкости составят не более 2% в год, определите, какую из альтернатив следует избрать компании.

6.4. Оценочные средства промежуточной аттестации.

Примерный перечень вопросов для промежуточного контроля знаний для зачета.

1. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности.
2. Предприятие: понятие, характеристика, функции и организация деятельности.
3. Классификация предприятий.
4. Организационно-правовая форма предприятий.
5. Структура предприятия: общая, производственная и организационная.
6. Анализ внешней и внутренней среды организации с целью разработки бизнес-идеи.
7. Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды.
8. Взаимосвязь отдельных элементов среды.
9. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней и внешней среды.
10. Управление деятельностью предприятия.
11. Содержание процесса управления.
12. Основные методы управления.
13. Организация управления предприятием.
14. Современные принципы управления предприятием.

Примерный перечень вопросов для промежуточного контроля знаний для экзамена.

1. Современные принципы управления предприятием.
2. Классификация предприятий.
3. Характеристика и основные особенности внутренней и внешней среды.
4. Задачи менеджмента по учету воздействия факторов внутренней и внешней среды.
5. Производственный процесс и принципы его организации.
6. Типы производств и их технико-экономическая характеристика.
7. Производственный цикл и его структура.
8. Комплексный подход к разработке производственной программы предприятия.
9. Техническая подготовка производства.
10. Организация материально-технического снабжения предприятия (МТС).
11. Нормирование труда и определение потребностей в рабочих и специалистах на предприятии.
12. Полная себестоимость продукции и ее калькулирование.
13. Методы учета затрат и калькулирования фактической себестоимости продукции.
14. Разработка сметы затрат на производство и реализацию продукции.
15. Методика выбора приоритетов системы управления предприятием.
16. Оценка внешней среды с помощью SWOT-анализа.
17. Современные представления о функциях управления.
18. Сущность процесса управления (процесс, объект и система управления).
19. Основные типы производственных структур управления предприятием.
20. Анализ и характеристика факторов влияющих на предприятие.
21. Понятие «бизнес-идея» и процесс ее разработки.
22. Характеристика организационно-управленческой деятельности руководителя предприятия.
23. Принципы построения оптимальной структуры предприятия.
24. Характеристика основных методов управления предприятием.
25. Типовые организационные структуры управления предприятием и их характеристика.
26. Система управления и ее элементы.
27. Методика определения приоритетов решения управленческих задач.
28. Чем определяется успех деятельности организации.
29. Менеджмент, бизнес и предпринимательство. Характеристика и основные отличия.
30. Предприятие: характеристика, функции и организация деятельности.
31. Структура предприятий: общая, производственная и организационная.
32. Юридические лица: понятие, основные характеристики и правоспособность.

33. Производственно-технологический процесс предприятия.
34. Преодоление кризисного состояния предприятия.
35. Роль управленческого учета на предприятии.
36. Концепция управления сбытом на предприятии.
37. Политика предприятия в области ценообразования.
38. Бизнес-план, его роль и назначение. Основные разделы.
39. Роль цен в управлении предприятием.
40. Сущность каналов распределения.
41. Роль и значение посредников в товародвижении.
42. Управление каналами распределения.
43. Финансовое планирование на предприятии.
44. Распределение прибыли.
45. Оценка финансового состояния предприятия.
46. Методы управления, применяемые фирмами при различных уровнях нестабильности рынка.

6.5. Примерная тематика курсовых работ (проектов)

Учебным планом не предусмотрено.

6.6. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Методические указания подготовки к учебному занятию лекционного типа:

Обучающийся осваивает учебную дисциплину изучая материалы дисциплины на аудиторных занятиях и в ходе самостоятельной работы. Аудиторные занятия проходят в форме лекций и семинаров. Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся.

Для успешного освоения учебной дисциплины и достижения поставленных целей необходимо внимательно ознакомиться с настоящей рабочей программой учебной дисциплины. Её может представить преподаватель на вводной лекции или самостоятельно обучающийся использует информацию на официальном Интернет-сайте Университета.

Следует обратить внимание на список основной и дополнительной литературы, которая имеется в электронной библиотечной системе Университет, на предлагаемые преподавателем ресурсы информационно-телекоммуникационной сети Интернет. Эта информация необходима для самостоятельной работы обучающегося. При подготовке к аудиторным занятиям надо помнить особенности его формы.

Подготовка к учебному занятию лекционного типа.

Обучающийся должен готовиться к лекции, поскольку она является важнейшей формой организации учебного процесса:

- знакомит с новым учебным материалом;
- разъясняет учебные элементы, трудные для понимания;
- систематизирует учебный материал;
- ориентирует в учебном процессе.

С этой целью:

- внимательно прочитайте материал предыдущей лекции;
- ознакомьтесь с учебным материалом по учебнику и учебным пособиям с темой прочитанной лекции;
- внесите дополнения к полученным ранее знаниям по теме лекции на полях лекционной тетради;
- запишите возможные вопросы, которые вы зададите лектору на лекции по материалу изученной лекции;
- постарайтесь уяснить место изучаемой темы в своей подготовке;
- узнайте тему предстоящей лекции (по тематическому плану, по информации лектора) и запишите информацию, которой вы владеете по данному вопросу.

Обрабатывает и обобщает полученные результаты обучающий самостоятельно или под руководством преподавателя (в зависимости от сложности поставленных задач). Подготовленная работа сдается преподавателю. Форма отчетности может быть письменная, устная или две одновременно. Главным результатом в данном случае служит положительная оценка на каждом практическом занятии, как необходимое условие рубежного контроля и допуска к зачету. При получении неудовлетворительной оценки обучающийся имеет право в дополнительное время пересдать преподавателю работу до проведения промежуточной аттестации.

Методические советы по выполнению лабораторных работ, подготовки к практическим занятиям

В процессе лабораторной работы как вида учебных занятий, студенты выполняют под руководством преподавателя в соответствии с изучаемым содержанием учебного материала.

Выполнение студентами лабораторных работ направлено на: обобщение, систематизацию, углубление, закрепление полученных теоретических знаний по конкретным темам дисциплин общепрофессионального и специального циклов; формирование умений применять полученные знания на практике, реализацию единства интеллектуальной и практической деятельности; развитие

интеллектуальных умений у будущих специалистов: аналитических, проектировочных, конструктивных и др.; выработку при решении поставленных задач таких профессионально значимых качеств, как самостоятельность, ответственность, точность, творческая инициатива.

Лабораторные работы могут носить репродуктивный, частично-поисковый и поисковый характер. Работы, носящие репродуктивный характер, отличаются тем, что при их проведении студенты пользуются подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, пояснения (теория, основные характеристики), оборудование, аппаратура, материалы и их характеристики, порядок выполнения работы, таблицы, выводы (без формулировки), контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Работы, носящие частично-поисковый характер, отличаются тем, что при их проведении студенты не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, и требуют от студентов самостоятельного подбора источников, выбора способов выполнения работы в инструктивной и справочной литературе и др. Поэтому при выполнении лабораторной студенты самостоятельно выбирают тему из примерного, предложенного списка.

Методические рекомендации по подготовке к практическому занятию (семинару)

Работа обучающихся по подготовке к семинару обычно осуществляется в следующей последовательности: осмысливается тема и содержание вопросов к занятию; подбирается, просматривается и изучается литература. По каждому вопросу составляется опорный конспект с указанием источника.

Цель изучения литературы состоит в том, чтобы сформировать собственное суждение по данному вопросу, определить структуру и содержание ответов (реферата, сообщения, доклада).

В зависимости от требований плана семинара, сложности вопроса и уровня подготовки обучающиеся, результат изучения литературы может быть оформлен в виде плана ответа, тезисов ответа или полного текста доклада.

На практическом занятии главное – уяснить связь решаемых задач с теоретическими положениями. При решении предложенной задачи нужно стремиться не только получить правильный ответ, но и усвоить общий метод решения подобных задач. Для ведения записей на практических занятиях обычно заводят отдельную тетрадь по каждой учебной дисциплине.

Основные функции практического занятия:

- обучающая – позволяет организовать творческое активное изучение теоретических и практических вопросов, установить непосредственное общение обучаемых и педагогов, формирует у студентов самоконтроль за правильным пониманием изучаемого материала, закрепляет и расширяет их знания;

- воспитывающая – осуществляет связь теоретических знаний с практикой, усиливает обратную связь обучаемых с педагогами, формирует принципиальность в суждениях, самокритичность, навыки, привычки профессиональной деятельности и поведения.

Подготовка к зачету и экзамену. К зачёту и экзамену необходимо готовиться целенаправленно, регулярно, систематически и с первых дней обучения по данной дисциплине. При подготовке обращать внимание на практические задания на основе теоретического материала. При подготовке к ответу на вопросы зачета по теоретической части учебной дисциплины выделять в вопросе главное, существенное (понятия, признаки, классификации и пр.), приводить примеры, иллюстрирующие теоретические положения.

7. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1. Рекомендуемая литература

7.1.1. Основная литература

1. Райзберг, Б. А. Курс экономики : учебник / Б.А. Райзберг, Е.Б. Стародубцева ; под ред. Б.А. Райзберга. — 5-е изд., испр. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 686 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Высшее образование: Бакалавриат). <https://znanium.com/catalog/product/1735645>

2. Бухалков, М. И. Производственный менеджмент: организация производства : учебник / М. И. Бухалков. — 2-е изд. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 395 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). <https://znanium.com/catalog/product/1072248>

3. Бардовский, В. П. Экономика: Учебник / В.П. Бардовский, О.В. Рудакова, Е.М. Самородова. - Москва : ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 672 с.: ил.; . - (Высшее образование). ISBN 978-5-8199-0361-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/494222> (дата обращения: 24.12.2021). – Режим доступа: по подписке. <https://znanium.com/catalog/product/494222>

7.1.2. Дополнительная литература

1. Скляренко, В. К. Экономика предприятия : учебник / В. К. Скляренко, В. М. Прудников. — 2-е изд. - Москва : ИНФРА-М, 2018. - 346 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). <https://znanium.com/catalog/product/795749>

2. Экономика, организация, основы маркетинга в перерабатывающей промышленности : учеб. пособие / под общ. ред. Е.В. Савватеева. — М. : ИНФРА-М, 2018. - 317 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). <https://znanium.com/catalog/product/959991>

7.2. Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение в том числе отечественного производства

1. WIN HOME 10 Russian OLP NL AcademicEdition Legalization
2. MSOffice 2010

7.3. Перечень профессиональных баз данных, информационных справочных систем и ресурсов сети Интернет

1. Электронно-библиотечная система «Лань». Режим доступа: <https://e.lanbook.com/>
2. Электронно-библиотечная система «Университетская библиотека онлайн». Режим доступа: <https://biblioclub.ru/>
3. Электронно-библиотечная система «Znaniy.com». Режим доступа: <https://znaniy.com/>
4. Национальный цифровой ресурс «РУКОПТ». Режим доступа: <https://rucont.ru/>
5. Научная электронная библиотека «eLIBRARY.RU». Режим доступа: <https://www.elibrary.ru/>

8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Лаборатория экономических исследований

Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; занятий лабораторного и практического типа; для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); для проведения групповых и индивидуальных консультаций; для текущего контроля и промежуточной аттестации

Рабочие места обучающихся; Рабочее место преподавателя, оснащенное ПЭВМ; Проектор; Экран; Классная доска; 10 рабочих мест обучающихся оснащенные ПЭВМ с подключением к сети интернет и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета; Учебно-наглядные пособия. Адрес: 453850, Республика Башкортостан, г. Мелеуз, ул. Смоленская, д. 34, стр.1, ауд. 1-104

9. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ

Организация образовательного процесса для лиц с ограниченными возможностями осуществляется в соответствии с «Методическими рекомендациями по организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащённости образовательного процесса» Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014г. № АК-44/05вн. В образовательном процессе используются социально-активные и рефлексивные методы обучения, технологии социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе. Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов производится с учетом индивидуальных особенностей. Предусмотрена возможность обучения по индивидуальному графику, при составлении которого возможны различные варианты проведения занятий: в академической группе и индивидуально, на дому с использованием дистанционных образовательных технологий.

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Актуализация с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы

Руководитель ОПОП

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа актуализирована, обсуждена и одобрена на заседании обеспечивающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись

Рабочая программа согласована на заседании выпускающей кафедры

Социально-экономические науки

Протокол от _____ 202__ г. № ____

ФИО, должность, ученая степень, звание

Подпись